

# **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA I KLASYFIKOWANIA**

## **Starogardzkiego Autonomicznego Gimnazjum**

### **1 . Zasady oceniania wewnątrzszkolnego.**

- 1) Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
- 2) Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
  - b) Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
  - c) Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
  - d) Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych osiągnięciach.
  - e) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

### **2 . Jawność oceniania.**

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
  - a) Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak jego rodziców ( prawnych opiekunów ). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice ( prawni opiekunowie ) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli w przedmiotowych systemach oceniania.
  - b) Na prośbę ucznia lub jego rodziców ( prawnych opiekunów ) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić w formie ustnej.
  - c) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje – uczniów, na pierwszej godzinie wychowawczej, a rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszej wywiadówce – o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż

przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Należy w dzienniku lekcyjnym odnotować powyższą informację.

### **3 . Dostosowanie wymagań.**

- 1) Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
- 2) Przy ustaleniu ocen z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- 3) W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, lub drugiego języka obcego.
  - a) Decyzję o zwolnieniu ucznia podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - b) W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

### **4 . Tryb oceniania i skala ocen.**

- 1) Nauczyciele każdego przedmiotu na początku każdego roku szkolnego tworząc przedmiotowy system oceniania zobowiązani są do:
  - a) Sformułowania wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu.
  - b) Opracowania szczegółowych kryteriów oceniania z podaniem sposobu i form sprawdzania wiadomości i umiejętności.
  - c) Poinformowania uczniów o przyjętych zamierzeniach. Ww. wymagania i kryteria zostają wpisane na pierwszej lekcji w roku szkolnym do zeszytu uczniowskiego; rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają w formie podpisu pod wpisem w zeszycie przyjęcie ich do wiadomości.
  - d) Fakt zaznajomienia uczniów i rodziców o obowiązujących wymaganiach i kryteriach ocen nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym przy zapisie pierwszej lekcji.
- 2) W ciągu semestru nauczyciel zobowiązany jest do bieżącego, systematycznego oceniania postępów ucznia.
- 3) Oceny klasyfikacyjne śródroczna i roczna nie są średnią arytmetyczną ocen bieżących. Przy ocenie klasyfikacyjnej rocznej uwzględnia się osiągnięcia ucznia z pierwszego semestru.

4) Wystawione oceny, zarówno bieżące jak i klasyfikacyjne śródroczne i roczne, muszą wyrażać się stopniem wg. następującej skali :

- celujący - 6
- bardzo dobry - 5
- dobry - 4
- dostateczny - 3
- dopuszczający - 2
- niedostateczny - 1

5) Punkty uzyskane przez ucznia z prac pisemnych przelicza się na oceny szkolne wg. skali procentowej, którą ustalają nauczyciele przedmiotowi. Ramowym przelicznikiem jest:

- 0-29% - niedostateczny
- 30-49% - dopuszczający
- 50-74% - dostateczny
- 75-84% - dobry
- 85-94% - bardzo dobry
- 95-100% - celujący

W zależności od specyfiki przedmiotu, predyspozycji uczniów czy trudności pracy pisemnej, nauczyciel ma możliwość zmiany (podniesienia, obniżenia ) progów punktowych.

Oceny bieżące mogą być oznaczone znakiem (+) - plus lub znakiem (-) minus .

6) Ocena

- a) celującą otrzymuje uczeń, który biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia .
- c) bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować poznana wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- d) dobrą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania, poprawnie stosuje wiadomości , rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- e) dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności , czasem przy pomocy nauczyciela,

- f) dopuszczającą otrzymuje uczeń, który w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje – często przy pomocy nauczyciela- zadania typowe o niewielkim stopniu trudności,
- g) niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

## **5. Klasyfikacja śródroczna i roczna.**

- 1) Przynajmniej raz w ciągu semestru wychowawca klasy zobowiązany jest do odbycia spotkania z rodzicami i udzielenia informacji o postępach edukacyjnych i zachowaniu ucznia.
- 2) Nauka w roku szkolnym podzielona jest na dwa semestry. Każdy kończy się podsumowaniem osiągnięć edukacyjnych ucznia klasyfikacją śródroczną i roczną w stopniach wg. skali. Terminy zakończenia zajęć edukacyjnych określa MENiS. Termin zakończenia semestru określa rada pedagogiczna.
- 3) Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych.  
Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele zobowiązani są poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych. W przypadku klasyfikacji rocznej wychowawca klasy informuje pisemnie o przewidywanych ocenach również rodziców.
- 4) a) Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne,  
b) Ocenę zachowania, po uprzednim zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz samego ucznia ustala wychowawca klasy.
- 5) Ustalona przez nauczyciela ocena niedostateczna klasyfikacji rocznej może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 6) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła na

prośbę rodziców i w miarę swoich możliwości powinna stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

- 7) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 8) Uczeń nieklasyfikowany z przedmiotu z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 9) Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z przedmiotu z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 10) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
  - a. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu w formie pisemnej i ustnej, za wyjątkiem przedmiotów: informatyka, wychowanie fizyczne , z których egzamin powinien mieć przede wszystkim charakter ćwiczeń praktycznych.
  - b. Termin egzaminu wyznacza dyrektor szkoły. Powinien się on odbyć przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, a w szczególnych przypadkach w pierwszym miesiącu II semestru lub w przypadku klasyfikacji rocznej w terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły.
  - c. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.
  - d. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół.
  - e. Jeśli zdaniem ucznia lub jego rodziców w trakcie przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego naruszone zostały przepisy, rodzice ucznia mają prawo zgłosić ten fakt do dyrektora szkoły, który po rozpatrzeniu wniosku podejmie decyzję o zatwierdzeniu wyniku tego egzaminu lub przeprowadzeniu go powtórnie.

## **6. Kryteria oceny zachowania.**

- 1) Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po wysłuchaniu opinii uczniów danej klasy oraz samego ucznia z uwzględnieniem opinii członków Rady Pedagogicznej wyrażonej na posiedzeniach klasyfikacyjnych - śródrocznym i rocznym. O ocenie uczeń jest powiadamiany na tydzień przed Radą Pedagogiczną Klasyfikacyjną

- 2) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2 a) i 2 b)
- a) rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub o nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania
  - b) uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
- 3) Kryteria szczegółowe.
- a) stosunek ucznia do obowiązków szkolnych:
    - punktualne przychodzenie na zajęcia lekcyjne i wychowawcze, uczestnictwo we wszystkich zajęciach lekcyjnych zgodnie z planem lekcji. Obowiązkiem wychowawcy jest obniżenie oceny z zachowania przy nieusprawiedliwionych godzinach lekcyjnych opuszczonych w semestrze oraz często powtarzających się spóźnieniach na zajęcia zawinionych przez ucznia:
      - ponad 15 godzin nieusprawiedliwionych o jeden stopień,
      - ponad 30 godzin nieusprawiedliwionych o dwa stopnie.
    - Nieobecności i spóźnienia ucznia niepełnoletniego wyjaśnia rodzic (opiekun prawny) u wychowawcy w formie pisemnej. Uczeń pełnoletni może usprawiedliwić się osobiście w formie pisemnej.
  - b) aktywność ucznia na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.
    - Należy wyróżnić uczniów biorących udział w zajęciach pozalekcyjnych, działających samorządzie szkolnym, klasowym, angażujących się a życie szkoły, klasy, reprezentujących szkołę na zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych oraz działających
      - w grupach formalnych pozaszkolnych po potwierdzeniu tego faktu przez dokument członkostwa lub pisemnie przez opiekuna grupy.
  - c) kultura osobista na terenie szkoły i poza nią.
    - Zwrócenie uwagi na kulturalne zachowanie się ucznia, właściwe słownictwo, stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz kolegów, schludny wygląd.
  - d) poszanowanie poglądów i przekonań innych ludzi oraz godności drugiego człowieka:
  - e) należy brać pod uwagę postawę ucznia wobec osób posiadających odmienny światopogląd oraz uczuć religijnych innych ludzi,
  - f) stosunek ucznia do koleżanek i kolegów, uczniów słabszych, niepełnosprawnych i żyjących w trudnych warunkach materialnych.
  - g) troska o zdrowie i bezpieczeństwo własne i kolegów.

Obowiązkiem wychowawcy jest obniżenie oceny z zachowania gdy uczeń pali papierosy, spożywa alkohol, zażywa środki odurzające oraz zajmuje się ich udostępnianiem.

h) poszanowanie mienia: własnego, innych ludzi oraz instytucji.

Troska o sprzęt szkolny. Podstawą obniżenia oceny jest ich udowodnione celowe zniszczenie, kradzież, uszkodzenie.

i) stosunek do symboli i tradycji szkolnych i narodowych.

Zachowanie ucznia podczas apeli szkolnych, spotkań z gośćmi szkoły, we wszystkich okolicznościach oficjalnych i uroczystych w szkole i poza nią .

j) godne reprezentowanie szkoły.

Obniżenie oceny uczniom dopuszczającym się czynów chuligańskich oraz wchodzącym w konflikt z prawem.

k) stosunek do poleceń dyrekcji szkoły, członków Rady Pedagogicznej i pracowników szkoły. Wychowawca powinien uwzględnić opinie osób

mających kontakt z uczniem przy podejmowaniu decyzji o ocenie z zachowania.

5) Po uwzględnieniu powyższych kryteriów szczegółowych proponuje się następującą skalę ocen z zachowania w klasyfikacji śródrocznej i rocznej:

wzorowa - dla ucznia, który spełnia bez zastrzeżeń wszystkie wymagania zawarte w kryteriach szczegółowych, a jego postawa może być wzorem dla koleżanek i kolegów.

bardzo dobra - dla ucznia, który spełnia bez zastrzeżeń wszystkie wymagania zawarte w kryteriach szczegółowych,

dobra - dla ucznia, który sporadycznie nie spełnia niektórych wymagań zawartych w kryteriach szczegółowych.

poprawna - dla ucznia, który narusza niektóre kryteria szczegółowe,

nieodpowiednia - dla ucznia, który rażąco narusza ustalone kryteria szczegółowe, popełnia rażące wykroczenia,

naganna - dla ucznia, który rażąco narusza ustalone kryteria szczegółowe, popełnia rażące wykroczenia, popadł w konflikt z prawem

6)Uczeń może się odwołać od proponowanej oceny z zachowania składając pisemny wniosek do Dyrektora Szkoły lub Organu Prowadzącego. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie odwołania

## **7.Ustalenie warunków trybu uzyskania wyższej oceny od przewidywanej.**

1) Uczeń może przystąpić do procedury odwoławczej ,jeśli roczna ocena zachowania proponowana przez nauczyciela według niego lub jego rodziców (opiekunów prawnych) jest zaniżona.

2) Decyzję o przeprowadzeniu trybu uzyskania wyższej oceny podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym .

- 3) Tryb uzyskania wyższej oceny przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych, a jego termin ustala dyrektor szkoły najpóźniej w przedostatnim dniu zajęć edukacyjnych.
- 4) Tryb uzyskania wyższej przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie : dyrektor lub inna osoba sprawująca funkcję kierowniczą jako przewodniczący, wychowawca klasy ucznia, pedagog lub psycholog, przedstawiciel samorządu klasowego oraz na wniosek rodziców ucznia – przedstawiciel klasowej rady rodziców.
- 5) Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania zwykłą większością głosów.
- 6) Z przeprowadzonej procedury odwoławczej sporządza się protokół zawierający : skład komisji, termin przeprowadzonej procedury, wynik głosowania i stopień ustalony przez komisję.
- 7) Ocena ustalona w toku procedury odwoławczej nie może być niższa od oceny, która została zaproponowana przez wychowawcę.

## **8. Egzamin poprawkowy.**

- 1)Uczeń może przystąpić do egzaminu poprawkowego, jeśli roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych zaproponowana przez nauczyciela jest (według ucznia lub jego rodziców) zaniżona.
- 1) Podstawowym warunkiem dopuszczenia ucznia do egzaminu jest należyte i sumienne wypełnianie przez niego obowiązków szkolnych oraz właściwa postawa i frekwencja na danych zajęciach. Decyzję o dopuszczeniu ucznia do egzaminu podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
- 3)Egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do dyrektora szkoły. Termin egzaminu ustala dyrekcja szkoły.
- 4)Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie: dyrektor lub inna osoba sprawująca funkcję kierowniczą jako przewodniczący, nauczyciel uczący danego przedmiotu (ale nie ten, od oceny którego odwołuje się uczeń) jako egzaminator oraz nauczyciel tego samego przedmiotu jako członek komisji.
- 5)Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej. Wyjątkiem jest egzamin z wychowania fizycznego, informatyki składający się głównie z ćwiczeń praktycznych. Dodatkowo egzamin ustny przeprowadza się z języka polskiego i z języków obcych.
- 5) Część pisemna egzaminu :
  - Trwa co najmniej 90 min.
  - Arkusz egzaminacyjny wraz z kryteriami oceniania opracowuje nauczyciel, który zaproponował ocenę, od której odwołuje się uczeń.



Zestaw ten powinien być skonsultowany z innym nauczycielem danego przedmiotu.

- 6) Uczeń zda część pisemną egzaminu, jeśli uzyska odpowiedni próg procentowy przewidziany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

Część ustna egzaminu :

- a. Pytania egzaminacyjne powinny odpowiadać stopniem trudności poziomowi, na którym realizowany jest przedmiot.
- b. Uczeń zda część ustną egzaminu, jeśli uzyska odpowiedni próg procentowy przewidziany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

- 7) Uczeń zda egzamin z języka polskiego i języków obcych, jeśli zda zarówno część pisemną, jak i ustną egzaminu.

- 8) Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

- 9) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, a jego termin wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

10) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w której skład wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator, nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.

11) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego komisja sporządza protokół zawierający: skład komisji termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu, ocenę ustaloną przez komisję, informację o ustnych odpowiedziach zdającego egzamin i załącza do niego pisemną pracę ucznia.

- 12) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

13) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 9 .

## **9. Tryb rozpatrywania zastrzeżeń w stosunku do oceny ustalonej.**

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa

dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

- 2) W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 4). W skład komisji wchodzi:

w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:  
dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady rodziców.
- 5) Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt lit. a, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 6) Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

- 7). Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - skład komisji,
    - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
    - zadania (pytania) sprawdzające,
    - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - skład komisji,
    - termin posiedzenia komisji,
    - wynik głosowania,
    - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 8) Do protokołu, o którym mowa w pkt 7 a), dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu, o którym mowa w pkt 2 a), w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 10) Przepisy pkt. 1) – 9) stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **10.Promocja do klasy wyższej**

- 1) Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem pkt 6 ust 2a) i 2 b)
- 2) Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 3) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych i dotychczasowych szkołach ponadpodstawowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej (semestralnej) oceny

klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

- 4)Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt. 1), nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej powtarza kasę.
- 5)Uczniowie, którzy, w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymują świadectwo szkolne promocyjne z wyróżnieniem.
- 6)Absolwenci , którzy, uzyskali w wyniku klasyfikacji rocznej średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymują świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem.
- 7) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen zalicza się roczne oceny uzyskane z tych zajęć.